



## I.I.S.S. "LAPORTA/FALCONE-BORSELLINO"

Sede centrale: Viale Don Tonino Bello snc – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561117  
Sede staccata: Viale Don Bosco, 48 – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561095  
Codice Fiscale: 93140040754 – Codice Ufficio: UFJ5EL – Codice IPA: iisslfb  
EMail: [leis04900g@istruzione.it](mailto:leis04900g@istruzione.it) - pec: [leis04900g@pec.istruzione.it](mailto:leis04900g@pec.istruzione.it)



GALATINA, 20.03.2018

### AVVISO n. 213

AI DOCENTI

CORSI DIURNI E SERALI  
SEDE

OGGETTO: Schede partecipazione Esami di Stato – Mod. ES-1

Si invitano i docenti non designati Commissari interni nei Consigli di Classe a compilare e trasmettere esclusivamente, attraverso ISTANZE ON-LINE in ambiente POLIS le schede di partecipazione ( **modello ES-1**) entro e non oltre il 04 aprile 2018.

Trattandosi di termine ultimo indicato nella C.M. n. 4537 del 16.03.2018 per la relativa trasmissione, tutti sono tenuti al **rispetto della inderogabile scadenza.**

Sono obbligati alla compilazione e successivo inoltro tutti i docenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato e docenti con contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche, ad eccezione dei docenti di Religione e supplenti temporanei.

I docenti con rapporto di lavoro a tempo parziale, i docenti di sostegno in possesso della specifica abilitazione, che prima di svolgere attività di sostegno siano stati in una delle condizioni indicate dall'art. 6 del D.M. n. 6/2007 ( equiparati alla posizione giuridica "F"/"H"/ "I" / "M" di cui all'allegato 7 alla presente circolare) **hanno facoltà** di presentare la scheda di partecipazione alla commissione d'esame in qualità di componente esterno.

I docenti di Sostegno impegnati nelle classi 5<sup>a</sup> non possono presentare domanda. Gli stessi si renderanno disponibili per eventuali esigenze dei candidati su richiesta della Commissione interna.

Si raccomanda prima della compilazione e trasmissione del modello, un'attenta lettura delle relative istruzioni.

Allegati:

**Nota USP Lecce prot. n. 2922 DEL 19.03.18.**

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Andrea VALERINI

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3, c. 2 del D.L.vo N. 39/93





NOTA USP LECCO  
P.z. n. 2922 o/p 19/3/18

## MODELLI ES-1

E' noto che le domande di partecipazione (modelli ES-1), anche per i docenti già collocati a riposo, dovranno essere trasmesse **esclusivamente** attraverso istanza on-line, mediante il sistema POLIS, **adempimento che deve essere effettuato dal 19/03 al 04 aprile 2018. Non è previsto, in alcun caso, l'invio cartaceo del modello ES-1.**

Appare opportuno, inoltre, effettuare alcuni richiami e precisazioni anche in merito alla su citata C.M. n.° 4537/2018.

**Premessa l'attenzione sulla obbligatorietà a presentare la domanda, si ritiene opportuno specificare:**

- **Per eventuali docenti non adempienti, le SS. LL. procederanno all'inserimento d'ufficio sulla base dei dati in possesso della scuola con l'indicazione delle preferenze per tutta la provincia, con riferimento alla sede di servizio;** l'acquisizione del modello ES-1, attraverso le funzioni SIDI, sarà limitata alle sole informazioni in possesso della scuola per la nomina d'ufficio, dandone comunicazione agli interessati;
- Al fine di evitare interpretazioni differenti fra le diverse scuole, si invitano le SS.LL. a considerare, in fase di valutazione, per tutti i docenti in servizio anche l'anno scolastico in corso;
- Evitare l'inserimento delle istanze del collaboratore vicario che sarà impegnato nella funzione di sostituzione del D.S. impegnato, a sua volta, negli esami di Stato (C.M. 4537);
- Verificare che l'indicazione delle preferenze **non sia limitata** alle sedi per cui è prevista la preclusione alla nomina (comune o distretto della scuola sede di servizio, ecc.) (cfr. **punto 2.5** Circ. n.7; art. 13 D.M. n. 6 del 17 gennaio 2007); **in tal caso, le SS.LL. inviteranno il docente ad integrare le preferenze espresse per non vanificare l'obbligatorietà della domanda, sia in sede di nomina, sia in fase di sostituzioni;** anche in questo caso, le SS.LL. procederanno, eventualmente, all'inserimento, anche d'ufficio, come indicato al primo punto.
- Verificare che gli aspiranti, con riferimento ai propri dati, indichino tutte le scuole di servizio, anche quelle di completamento d'orario, in cui hanno prestato servizio negli ultimi due anni scolastici ed in quello in corso.
- **Notificare agli interessati l'esito dei dati inseriti al sistema informativo del M.I.U.R relativi all'acquisizione della domanda al fine di acquisire eventuali rettifiche in tempi utili.**
- Prestare attenzione sui motivi di preclusione alla nomina, con particolare riferimento all'esistenza di eventuali sanzioni disciplinari (punto 2.d.b. pag. 22- C.M. 4537/2018; art. 15 D.M. 6/2007);