



I.I.S.S. "LAPORTA/FALCONE-BORSELLINO"

Sede centrale: Viale Don Tonino Bello snc – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561117

Sede staccata: Viale Don Bosco, 48 – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561095

Codice Fiscale: 93140040754 – Codice Ufficio: UFJ5EL – Codice IPA: iisslfb

E-Mail: leis04900g@istruzione.it - pec: leis04900g@pec.istruzione.it

Sito web: www.iisslfb.edu.it

CIRCOLARE N. 391

Galatina 11/07/2019

A tutto il Personale Docente ed ATA

loro sedi

Al DSGA

sede

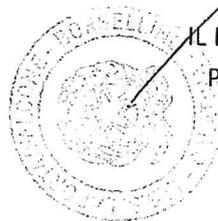
Al Sito Web

Oggetto: Utilizzazioni e Assegnazioni Provvisorie personale docente, educativo ed ATA – ipotesi di CCNI per gli anni scolastici 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022.

Si allegano alla presente:

- la nota prot. n. 0018123 del 08/07/2019 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia;
- la nota prot. n. 0028978 del 20/06/2019 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca- Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione generale per il personale scolastico, relative all'oggetto.

Le SS.LL. sono pregate di prendere visione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Andrea VALERINI

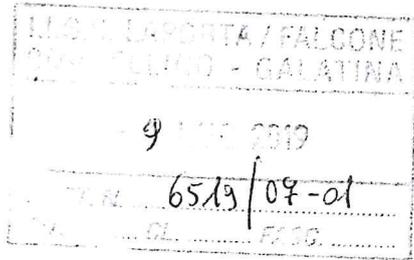


Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale
UFFICIO II

Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie.

Dirigente: Vincenzo Melilli



e, p.c.

Ai Dirigenti degli Ambiti territoriali
dell'USR per la Puglia
(peo istituzionali)

Ai dirigenti
delle istituzioni scolastiche statali
di ogni ordine e grado della regione Puglia
(peo istituzionali)

Al sito Web USR Puglia

Alle Segreterie regionali delle OO.SS. del
personale del comparto scuola

LORO SEDI

OGGETTO: Utilizzazioni e Assegnazioni Provvisorie personale docente, educativo ed A.T.A. –
ipotesi di CCNI per gli anni scolastici 2019-2020, 2020-21 e 2021-22.

Con nota prot. AOODGPER/28978 del 20.06.2019, che si allega, l'Amministrazione Centrale ha diramato l'ipotesi di CCNI Utilizzazioni e Assegnazioni Provvisorie per l'a.s. 2019-20.

Relativamente al personale docente le domande di movimento possono essere presentate **dal 9 luglio al 20 luglio 2019 p.v.**, esclusivamente on-line tramite l'apposita area dedicata presente in Polis (Portale istanze On Line).

Limitatamente all'a.s. 2019/20 il personale docente dei licei musicali e coreutici, nonché il personale docente assunto dal concorso ex DDG 85/2018, le cui graduatorie sono state pubblicate entro il 31 agosto 2018, possono presentare istanza di utilizzazione ed assegnazione provvisoria in modalità cartacea, secondo le medesime scadenze sopra indicate.

Si precisa che i docenti assunti ex DDG 85/2018, che quindi hanno partecipato alle operazioni di agosto 2018 (comprese eventuali rettifiche successive), possono partecipare esclusivamente alle operazioni di assegnazione provvisoria, provinciale o interprovinciale, per l'a.s. 2019/20 purché abbiano uno dei requisiti di cui all'art. 7 comma 1 del CCNI2019. L'assegnazione provvisoria sarà residuale rispetto alle altre domande di assegnazione provvisoria con i requisiti ordinari (ultima sequenza delle operazioni n. 42).

I moduli sono reperibili direttamente sul sito del MIUR al seguente link:
<https://www.miur.gov.it/web/guest/modulistica-utilizzazioni-ed-assegnazioni-provvisorie>.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO II

Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie.

Per personale A.T.A., le domande di movimento possono essere presentate dal **9 luglio al 20 luglio 2019 p.v.**, in modalità cartacea. A tal fine si allega il modello di domanda da utilizzare per la richiesta di movimento.

Nella richiamare le procedure rappresentate nel CCNI, si invita a prestare particolare attenzione alle novità introdotte quest'anno, sinteticamente evidenziate nella circolare del MIUR, ponendo particolare rilievo alla tempistica fornita: tutte le operazioni di utilizzazione ed assegnazione provvisoria devono concludersi inderogabilmente entro il **31 agosto p.v.**

Si invita, inoltre, a dare la massima diffusione alla presente nota tra il personale interessato.

La presente, unitamente alla nota MIUR ed agli allegati, è pubblicata sul sito web della scrivente Direzione Generale (www.pugliausr.gov.it).

IL DIRETTORE GENERALE

Anna Cammalleri



Firmato digitalmente da
Cammalleri Anna
C = IT
O = MINISTERO ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E RICERCA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione generale per il personale scolastico

Ai Direttori Generali
degli Uffici Scolastici Regionali
LORO SEDI

Oggetto: trasmissione ipotesi di CCNI Utilizzazioni e Assegnazioni Provvisorie personale docente, educativo ed A.T.A. - anni scolastici 2019-20, 2020-21 e 2021-22.

Si anticipa, in attesa della certificazione prevista ai sensi dell'articolo 40bis del D. lgs. 165/2001, l'allegata ipotesi del CCNI in oggetto.

Relativamente al personale docente si comunica che per l'a.s. 2019/20 l'area *Istanze On Line* per la presentazione delle domande sarà aperta per tutto il personale docente dal **9 luglio al 20 luglio 2019**.

Limitatamente all'a.s. 2019/20 per le istanze di utilizzazione e assegnazione provvisoria del personale docente dei licei musicali e coreutici, e per le istanze di assegnazione provvisoria del personale docente assunto ex DDG 85/2018, le cui graduatorie siano state pubblicate entro il 31 agosto 2018, le domande saranno presentate in modalità cartacea secondo le medesime scadenze sopra indicate.

In particolare, per i docenti assunti ex DDG 85/2018, le cui graduatorie siano state pubblicate entro il 31 agosto 2018, gli Uffici Scolastici Regionali - nell'ambito delle fase delle immissioni in ruolo - procederanno prioritariamente ad individuare la scuola di titolarità presso la quale il docente sarà tenuto poi a perfezionare l'iter di assunzione (per ulteriori approfondimenti su tali aspetti saranno diramate apposite istruzioni) e, successivamente, provvederanno alle assegnazioni provvisorie secondo l'ordine delle operazioni indicate nell'ipotesi contrattuale.

Rispetto all'ipotesi negoziale dell'anno scolastico 2018/19, il nuovo testo - previa sottoscrizione definitiva - avrà durata triennale ai sensi dell'art. 7 del CCNL 19 aprile 2018 e presenta nel merito alcune modifiche di seguito brevemente ripercorse.

Articolo 2 – Docenti destinatari delle utilizzazioni: sono stati introdotti criteri di scelta delle preferenze per presentare la domanda di utilizzazione simili a quanto previsto per la mobilità ordinaria, quindi anche con possibilità di richiedere codici sintetici per comune, distretto e provincia.

Articolo 6 bis - Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale nei licei musicali e coreutici: la disciplina relativa alle conferme delle utilizzazioni è ribadita limitatamente all'a.s. 2019/20, mentre per gli anni scolastici successivi si applicherà la medesima disciplina prevista per tutto il restante personale docente. Già per l'a.s. 2019/20 sono consentite le assegnazioni provvisorie sui posti degli insegnamenti specifici dei licei musicali secondo l'ordine delle operazioni indicato nel medesimo articolo.

Articolo 7 - Assegnazioni provvisorie personale docente : è previsto che l'assegnazione provvisoria possa essere richiesta dai docenti di ogni ordine e grado, purché ricorrano i presupposti puntualmente indicati dal medesimo articolo e possa essere altresì richiesta dai docenti assunti a seguito di procedura ex DDG 85/2018.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione generale per il personale scolastico

Articolo 8 - *Precedenze nelle operazioni di utilizzazione e di assegnazione provvisoria* : sono declinate le modalità di indicazione delle precedenze che si intendano far valere.

Articolo 9 - *Sequenza operativa* : è previsto che le operazioni di utilizzazione e assegnazione provvisoria debbano concludersi inderogabilmente **entro il 31 agosto** dell'anno scolastico di riferimento nel triennio di vigenza del contratto.

La sequenza operativa di cui all'Allegato 1 è stata aggiornata alla luce delle novità introdotte.

Con l'occasione si ricorda inoltre che, ai sensi dell'art 8, comma 5 dell'O.M. 203/2019, al personale in attesa di sentenza definitiva in ordine al contenzioso derivato dalle operazioni di mobilità, va garantita la possibilità di permanere in via provvisoria nella provincia o nella scuola assegnata dal provvedimento del giudice.

Relativamente al personale ATA, il contratto integrativo conferma la possibilità prevista dall'art. 17, comma 1, di richiedere l'assegnazione provvisoria per il ricongiungimento, oltre che per il coniuge o parte dell'unione civile o convivente, anche per parenti o affini, purché la stabilità della convivenza risulti da apposita certificazione anagrafica.

Al medesimo comma viene ammessa l'istanza di ricongiungimento al genitore, senza richiedere l'ulteriore requisito della convivenza.

Si segnala inoltre che all'art. 18 - *Precedenze nelle operazioni di utilizzazione e di assegnazione provvisoria* sono state meglio definite le modalità di indicazione delle preferenze che il personale ATA intenda far valere nelle precedenze previste nell'articolo.

Si fa presente che le domande possono essere presentate in modalità cartacea tra il **9 ed il 20 luglio pv.**

A tal fine il modello di domanda di utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale ATA sarà inviato con successiva nota e sarà reso disponibile nella sezione <http://www.miur.gov.it/web/guest/mobilita-2019>.

Le operazioni di utilizzazione e assegnazione provvisoria ai sensi dell'art 19 dell'ipotesi contrattuale dovranno concludersi inderogabilmente entro il 31 agosto dell'anno scolastico di riferimento nel triennio di vigenza del contratto.

Nel caso di acquisizione di domande cartacee si ricorda la normativa contenuta nel D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni e nel regolamento Europeo n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL CAPO DIPARTIMENTO

- Carmela Palumbo -

Firmato
digitalmente da
PALUMBO CARMELA
C=IT
O=MINISTERO
ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E
RICERCA

Viale Trastevere 76/A - 00153 ROMA - Codice Ipa: m_pi

PEC: dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it PEO: dgper.segreteria@istruzione.it

TEL: 0658492926 - 0658494990 - Sito web: <http://www.miur.gov.it/web/guest/DGPER>