



I.I.S.S. "LAPORTA/FALCONE-BORSELLINO"

Sede centrale: Viale Don Tonino Bello snc – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561117
Sede staccata: Viale Don Bosco, 48 – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561095
Codice Fiscale: 93140040754 – Codice Ufficio: UFJ5EL – Codice IPA: iissfb
Sito: www.iissfb.edu.it EMail: leis04900g@istruzione.it - pec: leis04900g@pec.istruzione.it



I.I.S.S. "LAPORTA - FALCONE - BORSELLINO" - -GALATINA
Prot. 0007918 del 20/10/2020
04-05 (Uscita)

Ai Docenti
Al sito web dell'Istituto
www.iissfb.edu.it

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). **Avviso pubblico prot, 19146 del 06/07/2020** per il supporto a studentesse e studenti delle scuole di primo e secondo grado per libri di testo e kit scolastici - **Obiettivo Specifico 10.2** Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - **Azione 10.2.2** Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. **Autorizzazione progetto “Uky”: Utility kit for youngs” - 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-13 - nota MIUR AODGFEFID/28311 del 10.09.2020. CUP: F26J20000740007.**

Avviso interno per la selezione di figure professionali per la gestione didattica del progetto e della piattaforma GPU

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il Decreto Interministeriale del 28/08/2018, n. 129, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Vista la nota del Ministero dell’Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico prot, 19146 del 06/07/2020** per il supporto a studentesse e studenti delle scuole di primo e secondo grado per libri di testo e kit scolastici - **Obiettivo Specifico 10.2** Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - **Azione 10.2.2** Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Vista la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all’Autorità di Gestione del Piano “de quo” in data 21.07.2020 e l’inoltro del progetto/candidatura n. 1035817 generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico in data 21 luglio 2020;

Considerato che il Ministero dell’Istruzione, – Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale – Ufficio IV , con nota prot. n. AOODGEFID/28311 del 10/09/2020 **ha autorizzato** l’ I.I.S.S. “LAPORTA/FALCONE-BORSELLINO” di Galatina ad attuare, entro il 15 ottobre 2021, il progetto “Uky’: Utility kit for youngs” a valere sull’obiettivo/azione/sottrazione 10.2.2A definito dal codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-13 pari ad € 60.529,41;

Visto il proprio provvedimento prot. n. 6609 del 75.09.2020 di formale assunzione al Programma Annuale 2020 del finanziamento di € 60.529,41 e con il quale è stato istituito il Progetto A0309 “Uky’: Utility kit for youngs” - 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-13” – PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;

Visto la delibera n. 220 del Collegio dei Docenti del 14/09/2020 con la quale è stato inserito il Progetto di che trattasi nel PTOF 2019/2022;

Visto la delibera del Consiglio di Istituto n. 27h del 18/09/2020 con la quale è stata approvata l’assunzione in bilancio nel E.F. 2020 del finanziamento relativo al progetto di che trattasi;

Visto il regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti approvato del Consiglio di Istituto del 13/12/2017 e successive modifiche e integrazioni;

Viste le “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”- Versione 2.0 – ottobre 2020 - emanate con nota prot. AOODGEFID n. 29583 del 09.10.2020;

Considerato che il progetto “Uky’: Utility kit for youngs - 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-13” – PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” prevede la collaborazione di personale scolastico coinvolto a vario titolo nell’attuazione dei progetti (gestione del sistema informativo, adempimenti operativi, relazioni con l’ufficio dell’Autorità di Gestione);

EMANA

il seguente avviso interno per il reclutamento di personale docente necessario alla realizzazione del progetto “Uky’: Utility kit for youngs - 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-13” - **Avviso pubblico prot, 19146 del 06/07/2020** per il supporto a studentesse e studenti delle scuole di primo e secondo grado per libri di testo e kit scolastici - **Obiettivo Specifico 10.2** Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - **Azione 10.2.2** Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Art. 1- Figure richieste

N. 2 Docenti per la gestione del progetto relativamente all’organizzazione delle attività didattiche (anche per alunni con disabilità, DSA) e la gestione della GPU.

Art. 2 - Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

Titoli di studio	Punteggio max
Servizio continuativo nella scuola (T.I./T.D.) (5 pt. per ogni anno - max 10 anni)	50
Per ogni esperienza di coordinamento/tutoraggio in progetti nazionali (2 pt. per ogni progetto)	20
Esperienza di Facilitatore /Referente per la valutazione (3 pt. per ogni progetto)	12
Per ogni esperienza di progettazione relativa ad interventi finanziati con il FSE (2 pt. per ogni progetto)	16
Certificazione ECDL	2
TOT.	100

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il 7° giorno dalla data della pubblicazione nell'albo e nel sito della scuola. Trascorso tale arco temporale – entro il quale sono ammessi eventuali reclami – il provvedimento diventa definitivo e si procede a conferimento dell'incarico.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane

Art. 3 - Compenso orario previsto e durata dell'incarico

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Avviso sarà corrisposto un compenso orario lordo onnicomprensivo di € 23,22 per un massimo di n. 20 ore per un totale previsto di € 464,40.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che l'incaricato presenterà al DS al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

Art.7 - Modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire alla segreteria della scuola, entro le ore 12,00 del giorno 27/10/2020, apposita domanda utilizzando il modulo allegato al presente Avviso (Allegato A), corredata dai seguenti documenti:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Allegato B (tabella di autovalutazione);
- Fotocopia documento di identità
- Informativa sulla privacy

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione: Consegna a mano presso gli uffici di segreteria; Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola) o invio tramite posta elettronica certificata (leis04900g@pec.istruzione.it).

Si fa presente che:

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 15/10/2021.

ART.8 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e del regolamento Europeo i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Andrea VALERINI.

Il presente avviso interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Andrea VALERINI