



I.I.S.S. "LAPORTA/FALCONE-BORSELLINO"

Sede centrale: Viale Don Tonino Bello snc – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561117

Sede staccata: Viale Don Bosco, 48 – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561095

Codice Fiscale: 93140040754 – Codice Ufficio: UFJ5EL – Codice IPA: iisslfb

Sito: www.iisslfb.gov.it - EMail: leis04900g@istruzione.it - pec: leis04900g@pec.istruzione.it



I.I.S.S. "LAPORTA - FALCONE - BORSELLINO" - GALATINA
Prot. 0003030 del 07/04/2018
04-05 (Uscita)

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”.** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.1 – *“Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Autorizzazione progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-77 nota MIUR AOODGEFID/31710 del 24.07.2017- Titolo Progetto: “A school for all seasons” - CUP F24C16000060007.*
Avviso selezione DOCENTI ESPERTI esterni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Visto l’avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.1 – “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità”;

Vista la trasmissione on-line in data 14.11.2016, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all’Autorità di Gestione del Progetto “A SCHOOL FOR ALL SEASONS”, approvato dagli Organi Collegiali della Scuola, e l’inoltro del progetto/candidatura n. 18721 generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico in data 15 novembre 2016;

Vista la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31710 del 24 luglio 2017 con la quale l’IISS “Falcone e Borsellino di Galatina – c.m. LEIS024007 - veniva autorizzato a realizzare entro il 31/08/2018, l’intervento a valere sull’obiettivo/azione/sottoazione 10.1.1A , codice identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-77 del PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” ed il relativo finanziamento di € 39.774,00;

Tenuto conto del Dimensionamento della rete scolastica 2016/2017;

Visto che l’ex I.T.C. “Michele Laporta” di Galatina è stato fuso con l’ex I.I.S.S. “Falcone/Borsellino” di Galatina, con decorrenza 01/09/2017;

Visto il proprio provvedimento prot. n. 4001 del 12.12.2017 di formale assunzione al Programma Annuale 2017 del finanziamento di € 39.774,00 e con il quale è stato istituito il Progetto P05 “A SCHOOL FOR ALL SEASONS - 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-77” – PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;

Visto il Verbale n. 1 del Consiglio d’Istituto del 15.12.2017 di presa d’atto del provvedimento del Dirigente Scolastico e relativa formale assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento di € 39.774,00

Visto il verbale del Collegio dei Docenti n. 4 del 27/10/2017, con il quale è stato elaborato il PTOF 2016/2019;

Visto il verbale del Consiglio di Istituto n. 1 del 15.12.2017 con il quale è stato approvato il PTOF 2016/2019;

Visto il verbale del Collegio dei Docenti n. 7 del 07/03/2018 con il quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi dei Docenti Esperti;

Visto il verbale del Consiglio di Istituto n. 4 del 09/03/2018 con il quale sono stati deliberati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi dei Docenti Esperti;

Considerato che il percorso formativo di cui al progetto “A SCHOOL FOR ALL SEASONS - 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-77” – PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” prevede nr. 10 esperti;

Visto il proprio avviso, prot. n. 2237 del 14/03/2018, rivolto al personale interno per la selezione di Docenti Esperti per la realizzazione del Progetto PON/FSE - 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-77 - dal titolo “A school for all seasons”;

Viste le determinazioni sui criteri per il reclutamento deliberati dagli OO. CC.;

Viste le candidature pervenute, prot. 2604 del 23/03/2018;

Visto le determinazioni finali della Commissione giudicatrice, verbale prot. n. 2644 del 24/03/2018 e le graduatorie formulate relativamente ai moduli: 2 – ACROscuola; 5 – LaborART; 6 - Digital storytelling;

Preso atto che nessuna istanza di partecipazione è stata presentata per i moduli: 1 - Giocoleria, movimento e ritmo; 3 - Teatral...mente; 4 - we play we grow; 7 - La ludoteca dei numeri; e che relativamente al modulo n. 6 – Digital storytelling non è stata presentata istanza per la seconda figura di Esperto;

Ritenuto necessario procedere alla selezione di Docenti ESPERTI esterni per lo svolgimento delle attività formative relative ai predetti moduli:

EMANA

**IL SEGUENTE AVVISO
PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DI DOCENTI ESPERTI ESTERNI
DA IMPIEGARE NEL PROGETTO**

ART. 1 - OBIETTIVI GENERALI

Il PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” è un Programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione. In particolare, l’Obiettivo specifico 10.1. e l’Azione 10.1.1 – sono volti alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa tramite interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità.

Il progetto “A school for all seasons” - 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-77” autorizzato e finanziato comprende i seguenti 7 (sette) moduli di 30 ore cadauno:

Titolo modulo: **GIOCOLERIA, MOVIMENTO E RITMO**

Descrizione modulo

Il modulo “Giocoleria, movimento e ritmo” permette di esprimere la propria creatività in grande libertà, offrendo l’opportunità di svolgere un lavoro sul comportamento motorio in stretta sintonia con la sfera affettiva, le capacità cognitive e l’attitudine verso la vita. La pratica delle arti circensi rappresenta quindi un valido percorso di formazione, educazione e sviluppo integrale della persona attraverso la ricerca dell’armonia e della fluidità nei movimenti.

Titolo modulo: **ACROscuola**

Descrizione modulo

L’obiettivo principale del modulo è quello di valorizzare la pratica motorio - sportiva. Affinché lo sport diventi contenitore per lo sviluppo del giovane, occorre stabilire una relazione di qualità con ogni alunno, favorire la sua integrazione nel gioco-sport, migliorare le sue capacità attentive e relazionali.

Titolo modulo: **TEATRAL...MENTE**

Descrizione modulo

Fare laboratorio teatrale all’interno della scuola vuol dire attivare processi educativi in cui la comunicazione scolastica valorizzi e potenzi i saperi e le capacità dei partecipanti e il loro potenziale espressivo e comunicativo, sottraendoli ad una condizione di passiva assimilazione di modelli. Gli obiettivi di tali attività sono rivolti a valorizzare lo strumento teatrale come nuovo strumento di una pedagogia attiva e a mettere in luce il potenziamento delle diverse attitudini dei partecipanti. La finalità, in sintesi, è di utilizzare l’esperienza teatrale come strumento di prevenzione nei fenomeni come il bullismo, per esempio, o l’emarginazione e ad avviare processi di integrazione culturale, integrazione dei diversamente abili o ad evitare la dispersione scolastica.

Titolo modulo: **we play we grow**

Descrizione modulo

Il modulo, al fine di motivare gli studenti all’approccio comunicativo in lingua inglese, crea un’immersione in contesti d’apprendimento stimolanti ed innovativi che coinvolgono la globalità emotiva e affettiva dei ragazzi, aiutandoli a superare inibizioni che limitano la comunicazione per paura di sbagliare. La proposta progettuale è di tipo sperimentale e consiste nel testare una metodologia di approccio che unisca la formazione “esperienza personale - gioco – verifica” al fine di creare, nei giovani protagonisti, un forte coinvolgimento personale, consentendo la promozione di uno stile di apprendimento/insegnamento basato sulla “cooperazione” mirato alla realizzazione di obiettivi didattici trasversali.

Titolo modulo: **LaborART**

Descrizione modulo

Con il modulo di educazione all’arte si intende coinvolgere gli alunni in attività creative e di manipolazione. L’attività è incentrata su aspetti pittorici e decorativi. La finalità è quella di favorire negli alunni una nuova emotività creativa che, attraverso il piacere di fare e di sperimentare, li incoraggi a ricercare nuovi valori espressivi e comunicativi.

Titolo modulo: **Digital Storytelling**

Descrizione modulo

Potenziare le competenze di base utilizzando la metodologia del digital storytelling, valido strumento per approcciare un argomento curricolare accrescendo nel frattempo le competenze trasversali, digitali e linguistiche. Il digital storytelling si avvale di numerosi linguaggi ed è proprio questa la sua forza. Al

linguaggio analogico (verbale) unisce quello digitale (non verbale): l'uso di infografiche, illustrazioni e video esaltano il potere metaforico della narrazione. Attraverso la narrazione si comunicano esperienze, valori e idee; per questo lo storytelling ha un forte impatto a livello cognitivo ed educativo.

Titolo modulo: La ludoteca dei numeri

Descrizione modulo

Il modulo 'La ludoteca dei numeri' intende promuovere il piacere di fare matematica attraverso il gioco e la musica. Si intende creare un laboratorio di apprendimento dove si favorisca la scoperta. Attraverso questa metodologia didattica, si sfruttano le analogie tra giochi matematici e musica con l'obiettivo di migliorare l'attenzione grazie ai 'linguaggi' universali della musica e della matematica, coinvolgendo studenti che hanno difficoltà di concentrazione. Attraverso il gioco e la musica, lo studente applica nozioni e concetti matematici in maniera divertente e curiosa. L'obiettivo è rimotivare i giovani allo studio e favorire, attraverso tali modalità, il successo formativo contro la dispersione scolastica.

**ART.2 –CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI
PER I SEGUENTI MODULI DIDATTICI**

Si procede alla ricognizione delle professionalità esterne in base al possesso di specifici titoli di accesso di seguito elencati e previsti per ogni singolo modulo.

Modulo didattico	Titolo	Durata corso	Destinatari	Compenso orario omnicomprendivo	Titolo di accesso
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Giocoleria, movimento e ritmo	30 ORE	n. 25 alunni secondo ciclo	€ 70,00	Certificazione “artista” in arte circense e giocoleria. Disponibilità gratuita della completa attrezzatura necessaria ai corsisti
Arte, scrittura creativa, teatro	TEATRAL...MENTE	30 ORE	n. 25 alunni secondo ciclo	€ 70,00	Esperto 1 Laurea in discipline psico – pedagogiche con abilitazione all’insegnamento (10 ore) Esperto 2 Diploma/ certificazione di “artista” teatrale e circense (20 ore) e disponibilità gratuita della completa attrezzatura necessaria ai corsisti
Potenziamento della lingua straniera	We play we grow	30 ORE	n. 25 alunni secondo ciclo	€ 70,00	Laurea in lingua inglese con abilitazione all’insegnamento e competenze in ambito teatrale

Potenziamento delle competenze di base	Digital Storytelling	30 ORE di cui: 20 assegnate a docente interno e 10 da assegnare a esperto esterno	n. 25 alunni secondo ciclo	€ 70,00	Diploma /laurea in discipline artistiche / grafiche con abilitazione all'insegnamento esperto in spray art (10 ore) Disponibilità gratuita della completa attrezzatura necessaria ai corsisti
Potenziamento delle competenze di base	La ludoteca dei numeri	30 ORE	n. 25 alunni secondo ciclo	€ 70,00	Esperto 1 Laurea in matematica o discipline affini con abilitazione all'insegnamento (15 ore) Esperto 2 Diploma di conservatorio (15 ore) e disponibilità gratuita della completa attrezzatura necessaria ai corsisti

E' necessario, inoltre, il possesso dei seguenti ulteriori titoli di accesso obbligatori per tutti i moduli:

- 1. Essere in possesso di un'ottima competenza nell'uso delle TIC;**
- 2. Conoscere e gestire autonomamente la piattaforma GPU 2014/2020;**
- 3. Conoscere le disposizioni attuative 2014/2020.**

La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione:

a. Titoli di studio, specializzazioni, corsi di agg.to, master e titoli specifici – max 43

Titolo di studio (max_punti_12) <i>(Si valuta un solo titolo)</i>	<i>Diploma di scuola secondaria superiore attinente all'area progettuale</i>		<i>Punti 4</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto – votazione fino a 90</i>		<i>Punti 7 (triennale) Punti 8 (magistrale)</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto – votazione da 91 a 100</i>		<i>Punti 9 (triennale) Punti 10(magistrale)</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto – votazione con lode</i>		<i>Punti 11 (triennale) Punti 12 (magistrale)</i>
Altri titoli e specializzazione (max_31_punti)	<i>Master universitari/ Certificazioni afferenti alla natura dell'incarico</i>		<i>Punti 6 per ogni titolo (max 3)</i>
	<i>Certificazioni linguistiche</i>		<i>Punti 4 per ogni titolo (max 1)</i>
	<i>ECDL base o titoli equivalenti</i>	<i>Si valuta un solo titolo</i>	<i>Punti 2 per ogni titolo (max 1)</i>

	<i>ECDL advance o titoli equivalenti</i>		<i>Punti 4 per ogni titolo (max 1)</i>
	<i>Altri titoli coerenti con l'area progettuale specifica</i>		<i>Punti 1 per ogni titolo (max 3)</i>

b. Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica – max 43

Esperienze professionali specifiche (max_43_punti)	<i>Documentata attività professionale coerente con l'area progettuale specifica</i>	<i>Punti 5 per ogni annualità (max 3)</i>
	<i>Esperienze professionali della durata minima di 20h maturate in progetti finanziati dall'Unione Europea o da altri Enti/Istituzioni (PON,IFTS,POR...)</i>	<i>Punti 3 per ogni esperienza (max 4)</i>
	<i>Esperienze di formazione (docenza) di minori in settori coerenti con l'area progettuale specifica, presso pubbliche Amministrazioni</i>	<i>Punti 2 per ogni attività/annualità (max 4)</i>
	<i>Esperienze di formazione (docenza) di minori in settori coerenti con l'area progettuale specifica</i>	<i>Punti 2 per ogni attività/annualità (max 4)</i>

c. Pubblicazione di natura didattica – max 10 punti

Pubblicazioni (max_10_punti)	<i>Pubblicazione di testi didattici (con l'indicazione del codice ISBN) dai contenuti inerenti alla specifica attività progettuale</i>	<i>Punti 1 per ogni pubblicazione (max 5)</i>
	<i>Pubblicazioni didattiche su giornali e riviste (con l'indicazione del codice ANVUR) dai contenuti inerenti alla specifica attività Progettuale</i>	<i>Punti 1 per ogni pubblicazione (max 5)</i>

d. Proposta operativa dettagliata del percorso di formazione – max 20 punti

Coerenza della proposta operativa dettagliata del percorso di formazione	massimo pti 20.
--	-----------------

NB: in caso di parità di punteggio si aggiudica l'incarico al candidato più giovane

ART.3 - COMPITI DEGLI ESPERTI

L'Esperto ha come compito essenziale quello di promuovere i processi di apprendimento degli allievi, attraverso una didattica innovativa e collaborare con i tutor, i docenti della classe e le altre figure di sistema e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.

L'esperto deve:

- elaborare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione del processo formativo, secondo quanto stabilito nella fase progettuale in piano accordo con il docente curriculare.
- utilizzare una metodologia laboratoriale, che vada oltre la didattica frontale.

- collaborare con il Tutor, il Facilitatore, il Referente per la Valutazione e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.
- predisporre, in collaborazione con il Tutor e i docenti della classe, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Modulo, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti nel sistema GPU;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo e tale attività rientra nel suo incarico.
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Lavoro. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al Facilitatore il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Dirigente Scolastico per essere custodito agli atti dell'istituto;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto

ART. 4 - DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario massimo per le attività di esperto è stabilito in € **70,00 (settanta/00)**, per il massimo di ore assegnate per ogni modulo. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le spese sostenute dall'Esperto per la realizzazione delle attività di cui al percorso formativo; degli oneri fiscali, di IVA se dovuta o qualsiasi altro onere comunque denominato.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano, entro il 31/08/2018.

ART. 5 - MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione al Dirigente scolastico dell'I.I.S.S. "LAPORTA / FALCONE – BORSELLINO" – Viale Don Tonino Bello s.n. – 73013 – GALATINA (LE), a mezzo servizio postale – o mediante consegna diretta – o invio tramite posta elettronica certificata (leis04900g@pec.istruzione.it), **entro e non oltre le ore 13:00 del 23 Aprile 2018. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata.**

La domanda dovrà riportare la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di Docente Esperto - Progetto "A SCHOOL FOR ALL SEASONS - 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-77" – PON "Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" CUP F24C16000060007.

All'istanza di partecipazione (*allegato a*), **esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell'Istituto:** <http://www.iisslfb.gov.it>, sezioni Albo on line e Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di Gara e contratti, devono essere allegati:

- a) **Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;**
- b) **Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;**
- c) **Scheda autovalutazione (*allegato b*) Docente Esperto da compilare a cura del richiedente;**
- d) **Informativa sulla Privacy.**

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

ART. 6 - ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda autovalutazione.

ART. 7 - MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L'I.I.S.S. "Laporta / Falcone – Borsellino" provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, www.iisslfb.gov.it Albo On Line e trasmetterà copia alle caselle email di ogni singolo docente dell'Istituto. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito www.iisslfb.gov.it.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro 15 giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

ART. 8 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Andrea VALERINI- tel 0836561117 - e-mail leis04900g@istruzione.it pec leis04900g@pec.istruzione.it

ART. 10 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Andrea VALERINI.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

ART. 11 - MODALITA' DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto (www.iisslfb.gov.it, sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Andrea VALERINI)