ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "EGIDIO LANOCE"-MAGLIE
Prot. 0001323 del 10/02/2021
08 (Uscita)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"*Egidio Lanoce*" MAGLIE

Via Giannotta, 34 - Tel. **0836.423313** - Fax 0836.484008
www.iisslanocemaglie.gov.it - leis02100q@istruzione .it

Maglie, 10 febbraio 2021

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO RISTRETTO (SHORT LIST) di TUTOR FORMATIVI per l'attuazione dei workshop previsti nel Piano di Formazione 2019/22 dell'Ambito "Messapia 19 Puglia" –I annualità a.s. 2019/20.**

Il Dirigente Scolastico
della scuola capifila dell'Ambito 19

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 2915 del 15/09/2016 "*Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico*";

**VISTO** il D.D.G. USR Puglia prot. n. 18814 del 02 novembre 2016 relativo alla costituzione dello Staff Regionale di supporto alla Formazione;

**VISTO** il **P**iano Nazionale per la Formazione dei Docenti 2019-2022 di cui alla nota ministeriale prot. 49062 del 28/11/2019;

**VISTA** il Ministeriale prot. 51647 del 27 dicembre 2019 di determinazione del piano finanziario dei docenti per l'anno scolastico 2019-2020;

**TENUTO CONTO** che nel D.M. 51647 del 27/12/2019 è specificato che le Scuole polo per la formazione hanno anche il compito di garantire una corretta gestione amministrativo-contabile delle iniziative di formazione e di interfacciarsi con l'USR per le attività di co -progettazione, monitoraggio e rendicontazione;

**VISTA** la nota prot. 20604 del 22/7/2020 con la quale il Ministero dell'Istruzione ha fornito indicazioni per la gestione della formazione della prima annualità prorogando il termine di adozione delle attività formative e per la presentazione del rendiconto alla data del 30/06/2021;

**VISTA** la nota MIUR, a firma del Capodipartimento per l'Istruzione, prot. n. 2151 del 7.06.2016, con cui venivano fornite le Linee Guida per la costituzione di reti scolastiche di scopo e di ambito territoriale, in attuazione del disposto dei commi 70-74 dell'art. 1 della l. n. 107/2015;

**VISTO** il D.D.G. USR per la Puglia prot. n. 19033 del 4.11.2016, con il quale sono state individuate le n. 23 Scuole Polo per la formazione, nel numero di una per ciascuno degli ambiti territoriali della regione Puglia;

**VISTA** la Nota MIUR prot AOODGPER/43439 del 02/10/2019 con la quale si richiede il rinnovo delle reti tra le Istituzioni Scolastiche riferite agli Ambiti Territoriali per le attività formative e di conferma/modifica delle Scuole Polo per la Formazione;

**VISTA** la Nota dell'USR per la Puglia prot AOODGPU/29484 del 25/10/2019 con la quale vengono indette conferenze di servizio al fine del rinnovo delle reti tra le Istituzioni Scolastiche riferite agli ambiti Territoriali per le attività formative e di conferma/modifica delle Scuole Polo per la Formazione;

**CONSIDERATO** che l'IISS "Lanoce" in esito alla conferenza suddetta è stato riconfermato Istituto capofila dell'Ambito denominato "Messapia LE019"

**VISTO** il D.I. n. 326 del 12/10/1995 "*Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione*", cui la citata nota MIUR prot. n. 9684 del 6 marzo u.s. rinvia;

**VISTO** il piano di formazione triennale dell'Ambito 19 presentato in data 07/9/2020;

**VISTO** l'esito della Conferenza di servizio dei Dirigenti scolastici dell'Ambito 19 del 07 settembre 2020 che stabilisce l'aggiornamento dei componenti del Comitato Tecnico-Scientifico per il triennio 2019/20;

**VISTI** gli artt. 45 e 46 del D.I. n. 129/2018;

**VISTO** l'art. 32 del D.L.vo n. 50 del 18/4/2016 modificato dal D.L.vo 56 del 19/4/2017;

**CONSIDERATA** la necessità di costituire, tramite avvisi pubblici e a valere sugli ambiti territoriali, elenchi di tutor formativi, cui attingere successivamente per la erogazione delle singole azioni formative;

**VISTA** la propria determina prot. n.1287 del 09 febbraio 2021;

**AVVISA**

gli interessati che sono aperti i termini **per la presentazione delle istanze per la formazione di una short list di docenti ai quali affidare gli incarichi di TUTOR D'AULA** con riferimento agli ambiti tematici oggetto delle azioni formative dedotte nel Piano di Formazione di Ambito.
L'albo dei tutor sarà costruito con docenti in servizio presso le scuole dell'Ambito 19 e sarà suddiviso nelle seguenti aree tematiche:

1. **EDUCAZIONE CIVICA CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA CONOSCENZA DELLA COSTITUZIONE E ALLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ (LEGGE 92/2019)**
2. **CONTRASTO ALLA DISPERSIONE E ALL'INSUCCESSO FORMATIVO**
3. **OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA E ADEMPIMENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (PRIVACY, TRASPARENZA, ECC.)**
4. **DISCIPLINE SCIENTIFICO-TECNOLOGICHE (STEM)**
5. **REALIZZAZIONE DEL SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO DALLA NASCITA FINO AI 6 ANNI (D.LGS. 65/2017)**
6. **NUOVA ORGANIZZAZIONE DIDATTICA DELL'ISTRUZIONE PROFESSIONALE (D.I. 92/2018)**
7. **MODALITÀ E PROCEDURE DELLA VALUTAZIONE FORMATIVA E SISTEMA DEGLI ESAMI DI STATO (D.LGS. 62/2017)**

L'Albo dei tutor conterrà tutti i docenti che produrranno richiesta di inserimento e risulteranno in possesso dei titoli specifici ed adeguata expertise.
**Ogni docente potrà presentare candidatura per una sola area formativa a pena di esclusione.**
L'albo non determina una graduatoria, ma un elenco alfabetico di candidati idonei.
Il compenso orario è stabilito in € 25,82 ai sensi del succitato D.I. 326/95.
L'articolazione e la calendarizzazione degli interventi formativi, eventualmente delocalizzati sul territorio dell'Ambito, verrà programmata dal Gruppo di Coordinamento della Rete di Ambito.

I tutor dovranno attenersi al calendario programmato dalla Scuola Polo; laddove il calendario non fosse compatibile con gli impegni del tutor, la Scuola Polo procederà allo scorrimento dell'elenco per l'assegnazione dell'incarico.

## 1 Risorse professionali richieste

Docenti di Istituti Statali dell'Ambito 19 Puglia **con almeno 5 anni di insegnamento a tempo indeterminato e con esperienze didattiche e formative nel settore di pertinenza**

| Aree formative | Caratteristiche richieste | n. tutor |
|---|---|---|
| **EDUCAZIONE CIVICA CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA CONOSCENZA DELLA COSTITUZIONE E ALLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ (LEGGE 92/2019) con particolare riferimento a**<br>*1) Progettare Curricoli di Educazione Civica nella Scuola dell'Infanzia*<br>*2) Progettare Curricoli di Educazione Civica nella Scuola Primaria*<br>*3) Progettare Curricoli di Educazione Civica nella Scuola Secondaria di I grado*<br>*4) Progettare Curricoli di Educazione Civica nella Scuola Secondaria di II grado* | - **Esperienze nella progettazione, organizzazione e conduzione di percorsi didattici**<br>- **Padronanza nell'uso di piattaforme didattiche; partecipazione ai corsi di formazione organizzati per l'utilizzo della piattaforma SOFIA** | 4 |
| **CONTRASTO ALLA DISPERSIONE E ALL'INSUCCESSO FORMATIVO con particolare riferimento a**<br>*1) La Scuola ai tempi della DAD*<br>*2) Inclusione e Didattica a Distanza*<br>3) *Percorsi Quadriennali nella Scuola Secondaria di II Grado* | | 3 |
| **OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA E ADEMPIMENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (PRIVACY, TRASPARENZA, ECC.) con particolare riferimento a**<br>*1) La Privacy nelle Scuole dopo il GDPR*<br>2) *Didattica a Distanza e Tutela della Privacy* | | 2 |
| **DISCIPLINE SCIENTIFICO-TECNOLOGICHE (STEM) con particolare riferimento a**<br>*1) Didattica laboratoriale e STEM*<br>*2) STEM e Creatività*<br>3) *La Robotica* | | 3 |
| **REALIZZAZIONE DEL SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO DALLA NASCITA FINO AI 6 ANNI (D.LGS. 65/2017)** | | 1 |
| **NUOVA ORGANIZZAZIONE DIDATTICA DELL'ISTRUZIONE PROFESSIONALE (D.I. 92/2018)** | | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| **MODALITÀ E PROCEDURE DELLA VALUTAZIONE FORMATIVA E SISTEMA DEGLI ESAMI DI STATO (D.LGS. 62/2017) con particolare riferimento a**<br>*1) La Nuova Valutazione nella Scuola Primaria*<br>*2) Valutazione in Dad*<br>3) *L'Esame di Stato del I Ciclo* | | 3 |

## 2 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

**I candidati devono possedere i seguenti requisiti documentati:**

- titoli specifici attinenti alle professionalità previste per le attività formative;
- comprovata e documentata esperienza maturata nel settore richiesto;
- disponibilità ad un incontro di formazione con i componenti del gruppo di lavoro, per la definizione delle linee guida per gli interventi e la preparazione dei materiali.
- documentazione delle ricerche condotte

**Gli interessati a svolgere funzione di tutor possono presentare la propria candidatura compilando la scheda allegata al presente bando (allegato A) e accludendo l'Allegato B), il curriculum vitae in formato europeo e copia del documento di identità in corso di validità. Nel curriculum dovranno essere evidenziati in giallo e trascritti in grassetto e sottolineato i titoli di cui si richiede la validazione**).

L'istanza di partecipazione, così corredata, **deve pervenire entro le ore 12.00 di mercoledì 17 febbraio 2021** all'Istituzione scolastica scrivente esclusivamente per PEC al seguente indirizzo LEIS02100Q@PEC.ISTRUZIONE.IT.
L'istanza e i relativi allegati potranno essere sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato pdf, oppure potranno essere firmati digitalmente.

L'eventuale mancanza nella documentazione dei moduli richiesti (scheda di candidatura allegata, curriculum vitae in formato europeo con titoli evidenziati) comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

Non saranno presi in considerazione curriculum generici o tabella titoli compilata in modo generico e/o non dettagliato e/o con titoli non collegati alle attività albo.

**Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli elencati nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato**. Non farà fede la data del timbro postale di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal Bando.

## 3 FORMAZIONE E UTILIZZO DELLA SHORT LIST

L'istruttoria per l'ammissibilità delle domande ai fini dell'inserimento nella SHORT LIST sarà effettuata dal Gruppo di Lavoro composto dal Dirigente Scolastico, dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi dell'IISS "E. Lanoce" e dal referente per la formazione del personale,

sulla base delle candidature presentate e dei curricula acclusi e a seguito di verifica della sussistenza dei requisiti richiesti.

L' IISS "E. Lanoce", verificherà a campione e in qualsiasi momento la veridicità dei dati e dei requisiti dichiarati.

Le candidature ammesse formeranno la SHORT LIST che sarà divisa in aree tematiche, come innanzi indicate. I candidati saranno inseriti nell'elenco, nell'area tematica prescelta e per le attività espressamente indicate, in ordine alfabetico e senza attribuzione di punteggi.

La SHORT LIST consentirà all'IISS "E. Lanoce" di avere un elenco di tutor qualificati in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso che potrebbero essere destinatari di eventuali incarichi per la realizzazione delle attività formative

La costituzione della SHORT LIST, pertanto, come già precisato, non pone in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede la formazione di graduatorie, attribuzioni di punteggio e/o altre classificazioni di merito, né comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale.

## 4 PUBBLICAZIONE DELLA SHORT LIST

La short list sarà pubblicata all'Albo on-line di questa Istituzione Scolastica Polo per la formazione e sul sito web delle scuole afferenti l'ambito entro **il 19 febbraio 2021**, al seguente indirizzo WWW.IISSLANOCEMAGLIE.EDU.IT - Si precisa che l'inclusione nel suddetto elenco non costituisce in capo ai docenti alcun diritto a diventare destinatario di incarico.

Avverso l'elenco è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Giovanni Casarano, dirigente della Scuola Polo per la formazione Ambito LE19.

## 5 MODALITÀ DI AFFIDAMENTO INCARICO

La SHORT LIST sarà a disposizione dell'IISS "E. Lanoce", nell'ambito delle rispettive aree tematiche e nei limiti dei fabbisogni legati alla partecipazione dei corsisti.

Il conferimento degli eventuali incarichi sarà disposto in favore di quei candidati la cui esperienza professionale e le cui competenze saranno valutate maggiormente pertinenti rispetto agli specifici fabbisogni di volta in volta sussistenti e, comunque, valutate sulla base del curricula, delle esperienze e/o attività pregresse già maturate specificatamente al settore di attività di riferimento, *tenuto riguardo anche dell'anzianità di servizio*.

Gli incarichi saranno conferiti nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, rotazione, secondo le disposizioni del D.lgs. n. 50/2016, della normativa vigente in materia di contratti pubblici e dei Regolamenti adottati e deliberati dagli Organi Collegiali di Istituto. *Per l'affidamento dell'incarico sarà riconosciuta la priorità ai docenti in servizio nella sede di svolgimento dei corsi*.

La prestazione sarà regolamentata da apposito contratto nel quale saranno determinate modalità, tempi e corrispettivo per l'attività da svolgersi, in conformità a quanto prescritto dalle disposizioni in materia.

L'impiego dei docenti tutor sarà definito considerando le effettive necessità dell'Ente, le disponibilità finanziarie dei singoli progetti, nella misura in cui i relativi costi siano riconosciuti "ammissibili" all'interno dei singoli strumenti di finanziamento ed in relazione al quadro economico complessivo del progetto finanziato.

L'attività sarà svolta senza alcun vincolo di subordinazione. Ai fini del conferimento dell'incarico, tra le altre, dovrà essere presentata apposita autocertificazione attestante lo svolgimento di attività non concorrenziali e compatibili con le attività oggetto del contratto e che non ne pregiudichino la tempestività e l'esatta realizzazione.

L'affidamento dell'incarico è subordinato all'accertamento dei titoli dichiarati nell'stanza di partecipazione; ai candidati sarà pertanto richiesto di documentare le esperienze didattiche con certificazioni attestanti i requisiti.

Per l'affidamento dell'incarico è richiesta l'autorizzazione allo svolgimento da parte dei dipendenti della Pubblica Amministrazione

## 6 COMPENSI ORARI E PAGAMENTI

Il compenso orario è fissato nella somma di € 25.82 omnicomprensivo delle ritenute a carico del dipendente ed eventuali spese di viaggio, in coerenza con quanto disposto dal D.I. n. 326 del 12/10/1995 "Compensi spettanti per attività di direzione, di docenza e tutoraggio relativi alle iniziative di formazione".

I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte, come risultanti dai fogli firma.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà solo alla conclusione delle attività programmate e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato all'Istituzione Scolastica, da parte del MIUR.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti e assicurazione INAIL. Si invitano quindi i candidati a tenere in debita considerazione tale elemento nel momento dell'indicazione della disponibilità per l'intero comprensorio in cui sono collocati gli Istituti della rete.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera o collaborazione plurima nel caso di docenti di altre istituzioni scolastiche o con protocollo di intesa e convenzione nel caso di Università e/o Enti di Formazione accreditati dal MIUR.

I docenti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Ad ogni docente risultante in elenco non potranno essere affidati più di due moduli/classi, data la contemporaneità dei corsi nelle sedi previste dal Piano. L'attribuzione di più di 2 corsi allo stesso docente potrà avvenire in base a eccezionali esigenze organizzative.

Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata e i docenti si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa delle attività formative.

Prima della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza del bando.

Le attività didattiche e laboratoriali, saranno svolte tutte on line e con l'utilizzo di piattaforme dedicate; potranno essere inoltre programmate attività organizzative in presenza con l'adozione delle misure di sicurezza previste dai regolamenti interni per la prevenzione del contagio da covid.

I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dalla effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e che pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

## 7 RESCISSIONE DEL CONTRATTO

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza dalle attività programmate;
- il ritardo agli incontri;
- la negligenza;
- l'accertata impossibilità di conduzione delle attività anche per incapacità all'utilizzo delle piattaforme

## 8 TUTELA DELLA PRIVACY

Il Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e pertanto le stesse istanze degli esperti dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.

## 9 PUBBLICITA'

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Amministrazione Trasparente, di questa Scuola Polo Formativo ed inviate per posta elettronica alle Scuole Polo Formazione di Ambito per la pubblicazione sul proprio sito web, nonché sul sito web dell'ambito territoriale di Lecce.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Casarano
Documento informatico firmato digitalmente